

ỦY BAN NHÂN DÂN  
TỈNH PHÚ THỌ

Số: 1675 /QĐ-UBND

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Phú Thọ, ngày 15 tháng 8 năm 2024

**QUYẾT ĐỊNH**

**Quy định chức năng, nhiệm vụ và cơ cấu tổ chức  
của Văn phòng đăng ký đất đai trực thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường**

**CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH PHÚ THỌ**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Luật Đất đai ngày 18 tháng 01 năm 2024; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Đất đai số 31/2024/QH15, Luật Nhà ở số 27/2023/QH15, Luật Kinh doanh bất động sản số 29/2023/QH15 và Luật Các tổ chức tín dụng số 32/2024/QH15 ngày 29 tháng 6 năm 2024;

Căn cứ các Nghị định của Chính phủ: số 120/2020/NĐ-CP ngày 07 tháng 10 năm 2020 quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập; số 106/2020/NĐ-CP ngày 10 tháng 9 năm 2020 về vị trí việc làm và số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập; số 60/2021/NĐ-CP ngày 21 tháng 6 năm 2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công;

Căn cứ Nghị định số 101/2024/NĐ-CP ngày 29 tháng 7 năm 2024 của Chính phủ quy định về điều tra cơ bản đất đai; đăng ký, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất và hệ thống thông tin đất đai;

Căn cứ Nghị định số 102/2024/NĐ-CP ngày 30 tháng 7 năm 2024 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Đất đai;

Căn cứ Quyết định số 1425/QĐ-UBND ngày 29 tháng 7 năm 2024 của UBND tỉnh Phú Thọ phê duyệt Đề án kiện toàn hệ thống Văn phòng đăng ký đất đai trên địa bàn tỉnh Phú Thọ; Quyết định số 1426/QĐ-UBND ngày 29 tháng 7 năm 2024 của UBND tỉnh Phú Thọ về việc sáp nhập Văn phòng đăng ký đất đai trực thuộc UBND thành phố Việt Trì và UBND thị xã Phú Thọ vào Văn phòng đăng ký đất đai trực thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường; tổ chức lại Văn phòng đăng ký đất đai và phát triển quỹ đất trực thuộc UBND cấp huyện;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường tại Tờ trình số 350/TTr-TNMT ngày 06 tháng 8 năm 2024 và Giám đốc Sở Nội vụ tại Tờ trình số 825/TTr-SNV ngày 14 tháng 8 năm 2024.

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1. Vị trí và chức năng**

1. Văn phòng đăng ký đất đai là tổ chức đăng ký đất đai, là đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường; có chức năng thực hiện đăng ký, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất (sau đây gọi là Giấy chứng nhận), đo đạc, chỉnh lý, lập bản đồ địa chính, xây dựng, quản lý, vận hành

và khai thác hệ thống thông tin đất đai, cung cấp dịch vụ công về đất đai và hỗ trợ công tác quản lý nhà nước khác về đất đai trên địa bàn tỉnh.

2. Văn phòng đăng ký đất đai có tư cách pháp nhân, có con dấu riêng và được mở tài khoản, hoạt động theo quy định đối với đơn vị sự nghiệp công lập; được Nhà nước bố trí văn phòng, trang thiết bị làm việc theo quy định của pháp luật.

Trụ sở làm việc của Văn phòng đăng ký đất đai: Đặt tại Tòa nhà 7 tầng, đường Quang Trung, phường Dữu Lâu, thành phố Việt Trì, tỉnh Phú Thọ.

Trụ sở làm việc của Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai tại các huyện, thành, thị: Đặt tại các đơn vị hành chính cấp huyện do UBND các huyện, thành, thị bố trí.

## **Điều 2. Nhiệm vụ**

1. Thực hiện đăng ký đất đai đối với đất được Nhà nước giao quản lý, đăng ký quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất;

2. Thực hiện đăng ký biến động đối với đất được Nhà nước giao quản lý, đăng ký biến động quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất;

3. Thực hiện đo đạc, chỉnh lý, lập bản đồ địa chính, trích lục bản đồ địa chính; cấp, đính chính, thu hồi, hủy giấy chứng nhận, hủy kết quả đăng ký biến động trên giấy chứng nhận;

4. Kiểm tra mảnh trích đo bản đồ địa chính thửa đất; kiểm tra, xác nhận sơ đồ tài sản gắn liền với đất do tổ chức, cá nhân cung cấp phục vụ đăng ký, cấp Giấy chứng nhận;

5. Lập, chỉnh lý, cập nhật, lưu trữ và quản lý hồ sơ địa chính; tiếp nhận, quản lý việc sử dụng mẫu Giấy chứng nhận theo quy định của pháp luật;

6. Cập nhật, chỉnh lý, đồng bộ hóa, khai thác dữ liệu đất đai; xây dựng, quản lý, vận hành hệ thống thông tin đất đai theo quy định của pháp luật;

7. Thực hiện thống kê, kiểm kê đất đai và lập bản đồ hiện trạng sử dụng đất;

8. Thực hiện đăng ký biện pháp bảo đảm bằng quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất theo quy định của pháp luật;

9. Cung cấp hồ sơ, bản đồ, thông tin, số liệu đất đai, tài sản gắn liền với đất cho các tổ chức, cá nhân theo quy định của pháp luật;

10. Thực hiện thu phí, lệ phí theo quy định của pháp luật và các khoản thu từ dịch vụ công về đất đai: Dịch vụ cung cấp thông tin, dữ liệu về đất đai; Dịch vụ đo đạc địa chính; Dịch vụ đăng ký đất đai, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất; Dịch vụ tư vấn xác định giá đất; Dịch vụ khác theo quy định của pháp luật;

11. Thực hiện các dịch vụ trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ phù hợp với năng lực theo quy định của pháp luật;

12. Quản lý viên chức, người lao động, tài chính và tài sản thuộc Văn phòng đăng ký đất đai; thực hiện chế độ báo cáo theo quy định của pháp luật về các lĩnh vực công tác được giao.

13. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường giao.

### **Điều 3. Cơ cấu tổ chức và biên chế**

#### 1. Lãnh đạo Văn phòng đăng ký đất đai

Văn phòng đăng ký đất đai có Giám đốc và không quá 02 Phó Giám đốc. Việc bổ nhiệm, miễn nhiệm Giám đốc và Phó Giám đốc Văn phòng đăng ký đất đai thực hiện theo quy định của pháp luật và phân cấp của UBND tỉnh, phù hợp với tiêu chuẩn chức danh theo quy định.

#### 2. Các phòng chuyên môn, nghiệp vụ và Chi nhánh trực thuộc

a) Phòng Hành chính - Tổng hợp;

b) Phòng Đăng ký và Cấp giấy chứng nhận;

c) Phòng Thông tin - Lưu trữ;

d) Phòng Kỹ thuật địa chính;

đ) Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai tại các huyện, thành, thị, gồm:

- Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai thành phố Việt Trì;

- Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai thị xã Phú Thọ;

- Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai huyện Lâm Thao;

- Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai huyện Phù Ninh;

- Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai huyện Thanh Ba;

- Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai huyện Hạ Hòa;

- Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai huyện Đoan Hùng;

- Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai huyện Tam Nông;

- Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai huyện Thanh Thủy;

- Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai huyện Thanh Sơn;

- Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai huyện Tân Sơn;

- Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai huyện Cẩm Khê;

- Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai huyện Yên Lập.

Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai tại huyện, thành, thị, có tư cách pháp nhân, có con dấu riêng, là đơn vị hạch toán phụ thuộc; được Nhà nước bố trí văn phòng, trang thiết bị làm việc theo quy định của pháp luật. Chi nhánh có Giám đốc, không quá 02 Phó Giám đốc và các bộ phận chuyên môn.

Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường thực hiện bổ nhiệm, miễn nhiệm Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng của Văn phòng đăng ký đất đai và Giám đốc, Phó Giám đốc Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai theo quy định của pháp luật và phân cấp quản lý cán bộ của UBND tỉnh, phù hợp với tiêu chuẩn chức danh theo quy định.

3. Biên chế, số lượng người làm việc của Văn phòng đăng ký đất đai được giao trên cơ sở vị trí việc làm, gắn với chức năng, nhiệm vụ và nằm trong tổng biên chế, số lượng người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập được UBND tỉnh giao theo kế hoạch, chỉ tiêu biên chế hàng năm.

#### **Điều 4. Hiệu lực và trách nhiệm thi hành**

1. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký ban hành và thay thế Quyết định số 1093/QĐ-UBND ngày 14 tháng 4 năm 2022 của Chủ tịch UBND tỉnh Phú Thọ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Văn phòng đăng ký đất đai trực thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường.

2. Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường căn cứ vào các quy định hiện hành quy định chức năng, nhiệm vụ của các phòng chuyên môn, nghiệp vụ và các Chi nhánh trực thuộc Văn phòng đăng ký đất đai.

3. Chánh Văn phòng UBND tỉnh; Giám đốc các Sở: Tài nguyên và Môi trường, Nội vụ; Giám đốc Văn phòng đăng ký đất đai; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**CHỦ TỊCH**

**Bùi Văn Quang**